Приложение

Утверждено Постановлением Администрации муниципального образования «Турочакский район»

№738 от 29 октября 2019 года.

**УСТАВ**

**муниципального казенного учреждения муниципального образования «Турочакский район» «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Турочакский район»**

2019 год

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Муниципальное казенное учреждение муниципального образования «Турочакский район» «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Турочакский район» (далее МКУ) является некоммерческой организацией, созданной для материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Турочакский район», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным законом от 08.05.2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений,. Федеральным законом от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными правовыми актами РФ и настоящим уставом.
2. Органами местного самоуправления муниципального образования «Турочакский район», обеспечение деятельности которых осуществляет МКУ, являются следующие муниципальные казенные учреждения: Совет депутатов муниципального образования «Турочакский район», Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования «Турочакский район», Администрация муниципального образования «Турочакский район» и ее структурные подразделения с правом юридического лица – Финансовый отдел Турочакского района, (далее - ОМС).
3. МКУ имеет статус муниципального казенного учреждения.

1.4. Учредителем и собственником имущества МКУ является муниципальное образование «Турочакский район» Республики Алтай (далее Учредитель).

Функции и полномочия учредителя МКУ осуществляет Администрация муниципального образования «Турочакский район» (далее Администрация).

* 1. Полное официальное наименование МКУ: Муниципальное казенное учреждение муниципального образования «Турочакский район» «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Турочакский район»»
  2. Сокращенное наименование МКУ: МКУ по обеспечению деятельности ОМС МО «Турочакский район».
  3. Местонахождение МКУ: Российская Федерация, Республика Алтай, Турочакский район, село Турочак, улица Советская, дом 77.
  4. Главным распорядителем бюджетных средств МКУ является Администрация.
  5. МКУ является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, круглую печать, бланки и штампы со своим наименованием, лицевые счета, открываемые в территориальных органах федерального казначейства, бюджетную смету и имущество, которое принадлежит ему на праве оперативного управления и/или безвозмездного пользования со дня государственной регистрации в установленном законом порядке.
  6. МКУ отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении, денежными средствами. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных МКУ для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени МО «Турочакский район» отвечает Учредитель.
  7. МКУ имеет право выступать в соответствии с действующим законодательством РФ и в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, в договорные отношения с государственными, муниципальными и другими организациями, пользоваться всеми правами и нести все обязанности юридического лица, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.
  8. МКУ может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  9. Контроль за деятельностью МКУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Турочакский район».
  10. МКУ не имеет своих филиалов и представительств.
  11. МКУ создается без ограничения срока деятельности.

**2. Предмет и цели деятельности МКУ**

1. МКУ создана в целях организации материально-технического, транспортного, хозяйственного обеспечения деятельности ОМС.
2. МКУ в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие виды деятельности:
   * 1. Обеспечивает надлежащее содержание и хозяйственное обслуживание административного здания и помещений (в том числе гаражей, и прилегающих территорий) используемых ОМС для осуществления своей деятельности и переданных на баланс МКУ, в т.ч. осуществляет их ремонт и уборку; обеспечивает приобретение и исправное состояние оборудования (освещение, система отопления, электроснабжение, вентиляция (кондиционирование), водоснабжение, канализация и др.);
     2. Обеспечивает приобретение, содержание, обслуживание и ремонт мебели, транспортных средств, технических средств (оргтехника, техника звукозаписи, видео проектирования, техника связи и пр.), обеспечивает обучение работников ОМС в целях обеспечения деятельности ОМС;
     3. Обеспечивает ОМС канцелярскими товарами, периодическими изданиями, программным обеспечением и его сопровождением;
     4. Обеспечивает материально-техническое сопровождение мероприятий (награждений, совещаний, собраний, встреч и т.д.) с участием ОМС, в том числе обеспечивает ОМС сувенирной, полиграфической продукцией, цветами, памятными подарками, буфетным обслуживанием и др.,
     5. Составляет и согласовывает с руководителями ОМС бюджетные сметы и сметы доходов и расходов и расчеты к ним в пределах выделенных бюджетных ассигнований;
     6. Обеспечивает изготовление и учет печатной бланочной продукции, печатей, штампов ОМС, несет почтовые и представительские расходы ОМС;
     7. Обеспечивает информационное сотрудничество с ОМС в целях обеспечения размещения информации о деятельности ОМС на официальных информационных ресурсах ОМС в сети «Интернет» в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления". Обеспечивает оплату услуг хостинга и лицензию официальных ресурсов ОМС.
   1. Для достижения уставных целей МКУ осуществляет следующие функции:
      1. Заключает договоры, муниципальные контракты на оказание услуг хостинга для официальных ресурсов ОМС, на оказание услуг электросвязи, Интернет, на предоставление коммунальных услуг (в том числе поставке тепло- и электроэнергии, водоснабжения, вывозу жидких и твердых бытовых отходов), по техническому обслуживанию, текущему и капитальному ремонту транспорта, содержанию зданий, сооружений и оборудования находящихся на балансе МКУ и иные договоры, связанные с материально-хозяйственным и транспортным обеспечением деятельности ОМС;

2.4. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться МКУ только на основании специальных разрешений (лицензий).

2.5. МКУ в своей деятельности руководствуется:

* Конституцией Российской Федерации;
* федеральными конституционными законами и федеральными законами;
* законами Российской Федерации;
* указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
* постановлениями Правительства Российской Федерации;

- законами Республики Алтай;

* Уставом муниципального образования «Турочакский район»; правовыми актами Совета депутатов муниципального образования «Турочакский район»;
* постановлениями и распоряжениями Главы муниципального образования «Турочакский район»;
* правилами внутреннего трудового распорядка;
* настоящим Уставом.

**3. Организация деятельности, управление МКУ**

1. МКУ в пределах своей компетенции строит свои отношения с юридическими и физическими лицами на основе договоров, совершает сделки и иные юридические действия, не запрещенные законодательством Российской Федерации и Республики Алтай.
2. К исключительной компетенции Учредителя в области управления МКУ относятся:

* создание, реорганизация и ликвидация МКУ;
* утверждение Устава и (или) внесение изменений, дополнений к Уставу;
* определение цели и основных видов деятельности МКУ;

-  назначение руководителя МКУ – начальника МКУ и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, применение поощрений и взысканий;

* утверждение-предельной штатной численности и согласование штатного расписания;
* определение приоритетных направлений деятельности МКУ; .
* утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

- решение иных вопросов, предусмотренных федеральным и законодательством Республики Алтай, муниципальными правовыми актами.

3.3 В интересах достижения целей, предусмотренных Уставом, МКУ:

* в установленном порядке осуществляет приносящую доход деятельность для достижения уставных целей;
* осуществляет повышение квалификации работников МКУ;
* согласовывает с Учредителем планирование своей основной деятельности и перспективы развития;

- представляет Учредителю необходимую документацию.

3.4. МКУ имеет право:

3.4.1. Требовать от Администрации соблюдения порядка оформления операций и представления в МКУ информации о деятельности ОМС, документов, сведений, договоров, приказов, распоряжений, смет, нормативов и других материалов, необходимых для бухгалтерского учета и контроля, а также размещения информации на официальных ресурсах ОМС в сети Интернет и социальных сетях;

3.4.2. Проверять соблюдение установленного порядка приемки, хранения и расходования денежных средств, товарно-материальных и других ценностей;

3.4.3. Осуществлять официальную переписку по вопросам, входящим в компетенцию МКУ;

3.4.4. Привлекать, в случае необходимости, для осуществления уставных целей на договорной основе другие организации;

3.4.5. В целях осуществления своей деятельности выступать в качестве заказчика в соответствии с законодательством о контрактной системе.

3.4.6. Для достижения уставных целей обладает иными правами, установленными действующим законодательством для юридических лиц.

3.5. МКУ в своей деятельности подчиняется непосредственно Учредителю.

3.6. МКУ возглавляет Начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем в лице Главы муниципального образования «Турочакский район».

* 1. Начальник осуществляет текущее руководство деятельностью МКУ и подотчетен Администрации.

1. Начальник является единоличным исполнительным органом МКУ, руководит деятельностью МКУ, несет персональную ответственность за деятельность МКУ, за не достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.
2. Начальник:

* утверждает по согласованию с Учредителем штатное расписание, устанавливает размер оплаты труда работников, в том числе надбавки и доплаты, в установленном порядке;
* назначает на должность и освобождает от должности работников, определяет их обязанности, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарные взыскания;

- открывает в установленном порядке счета, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами МКУ в пределах, установленных законодательством и Уставом;

- действует без доверенности от имени МКУ, представляет его интересы в государственных органах, органах местного самоуправления, во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами;

* заключает договоры, выдает доверенности в пределах своей компетенции;
* утверждает положения и инструкции, издает распоряжения и дает указания, обязательные

для выполнения всеми работниками МКУ, а также контролирует их исполнение; .

* обеспечивает безопасность и условия труда, соответствующие требованиям охраны труда;
* регистрирует в установленном законом порядке Устав МКУ и изменения в него, внесенные Учредителем;
* осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Алтай, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Турочакский район» и настоящим Уставом.

3.10. Ответственность за деятельность МКУ, за своевременное и качественное выполнение возложенных на него задач и обязанностей, за целевое использование выделенных для этих целей бюджетных средств, за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества, а также за общее состояние трудовой дисциплины несет начальник.

1. **Имущество и финансовые средства МКУ**
2. МКУ может иметь имущество в собственности или в оперативном управлении.

4.2. Собственником имущества, закрепленного за МКУ, является муниципальное образование

«Турочакский район».

1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов МКУ могут быть:

* регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
* добровольные имущественные взносы и пожертвования;
* другие не запрещенные законом поступления.

1. МКУ может осуществлять приносящую доходы деятельность. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет муниципального образования «Турочакский район».
2. МКУ владеет, пользуется и распоряжается имуществом в соответствии с его назначением, действующим законодательством и настоящим Уставом.
3. Собственник имущества в порядке, установленном законодательством, закрепляет за МКУ в целях обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, объекты права собственности.
4. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за МКУ, допускается в порядке, предусмотренном законодательством.
5. МКУ не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться недвижимым имуществом без согласия Учредителя.
6. Заинтересованность в совершении МКУ тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и МКУ.

В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть МКУ, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и МКУ в отношении существующей или предполагаемой сделки:

* оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о-заключении сделки;
* сделка должна быть одобрена Учредителем.

4.10. МКУ не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

1. **Прекращение деятельности МКУ**
2. МКУ может быть реорганизована в порядке, предусмотренном федеральными законами, правовыми актами муниципального образования «Турочакский район» или по решению суда.
3. Изменение типа МКУ осуществляется в порядке, установленном федеральными законами, правовыми актами муниципального образования «Турочакский район».

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации МКУ осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

5.4. Имущество МКУ, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам МКУ, передается ликвидационной комиссией в казну муниципального образования «Турочакский район».

1. **Внесение изменений и дополнений в Устав**

6.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном правовыми актами муниципального образования «Турочакский район».