



РАСПОРЯЖЕНИЕ

ЈАКААН

от 20 мая 2014г. № 153-р

с. Турочак

**«Об утверждении плана противодействия
коррупции в муниципальном образовании «Турочакский район»
на 2014-2018 годы»**

Руководствуясь Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента РФ от 13 апреля 2010 г. N 460 и Национальным планом противодействия коррупции на 2012-2013 годы, утвержденной Указом Президента РФ от 13 марта 2012 г. N 297, на основании Устава Турочакского района:

1. Утвердить План противодействия коррупции в Турочакском районе на 2014-2018 годы (Прилагается)
2. Управляющему делами (Е.И. Жеребятьева) ознакомить начальников отделов Администрации Турочакского района с планом противодействия коррупции.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Управляющего делами Администрации Турочакского района.

**Глава муниципального образования
«Турочакский район»**

Е.В. Унучакова

ПЛАН
противодействия коррупции в Турочакском районе на 2014- 2018годы

№ пп	Мероприятие	Ответственный	Срок выполнения
1	2	3	4
I. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции			
1.	<i>Подготовка нормативных правовых актов</i>		
	Организация работы по разработке, принятию, а также поддержанию в актуальном состоянии правовых актов, направленных на противодействие коррупции на территории Турочакского района.	Управляющий делами Администрации Турочакского района	В течение календарного года
II. Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции			
2.	<i>Общие положения</i>		
	Изучение практики успешно реализованных новых методов (способов) противодействия коррупции и их внедрение в практику работы Администрации Турочакского района.	Заместитель Главы Администрации Турочакского района по социальным вопросам (Г.В. Суртаева)	Систематически
3.	<i>Организация мониторинга эффективности противодействия коррупции.</i>		
	3.1. Изучение общественного мнения о состоянии коррупции на территории района.	Заместитель Главы Администрации Турочакского района по социальным вопросам (Г.В. Суртаева)	Один раз в полугодие
	3.2. Проведение анализа поступивших в Администрацию Турочакского района обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений.	Заместитель Главы Администрации Турочакского района по социальным вопросам (Г.В. Суртаева)	Ежеквартально
	3.3. Изучение и анализ статистической отчетности о выявленных на территории Турочакского района коррупционных правонарушениях.	Управляющий делами Администрации Турочакского района (Е.И. Жеребятёва)	Ежеквартально
	3.4. Обобщение результатов проверок, проведённых в органах местного самоуправления (о применении антикоррупционных механизмов в системе кадровой работы, об антикоррупционных мерах, принимаемых в сфере использования муниципального имущества и в сфере реализации бюджетной политике).	Управляющий делами Администрации Турочакского района (Е.И. Жеребятёва)	Ежеквартально

4.	<i>Организация антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов</i>	
	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации Турочакского района и проектов нормативных правовых актов Администрации Турочакского района в соответствии с установленным порядком.	Консультант-юрист Администрации Турочакского района (В.Г. Самохвалова)
		В течение календарного года
5.	<i>Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы</i>	
	5.1. Организация и проведение выборочных проверок соблюдения муниципальными служащими обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством.	Управляющий делами Администрации Турочакского района (Е.И. Жеребятьева)
		В течение календарного года
	5.2. Организация проверок достоверности персональных данных, подлинности документов об образовании, сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и иных сведений, представляемых гражданами при приеме на муниципальную службу.	Управляющий делами Администрации Турочакского района (Е.И. Жеребятьева)
		В течение календарного года
	5.3. Проверка достоверности сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими.	Управляющий делами Администрации Турочакского района (Е.И. Жеребятьева), Руководители структурных подразделений Администрации Турочакского района
		В течение календарного года
	5.4. Обмен информацией с правоохранительными органами, надзирающими и контролирующими органами в целях проверки сведений, представляемых лицами при поступлении на муниципальную службу.	Заместитель Главы Администрации Турочакского района по социальным вопросам (Г.В. Суртаева), управляющий делами Администрации Турочакского района (Е.И. Жеребятьева), Руководители структурных подразделений Администрации Турочакского района
		В течение календарного года
	5.5. Обеспечение реализации обязанности муниципальных служащих сообщать о ставших им известными в связи с выполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных правонарушений, а также привлечение к дисциплинарной ответственности за невыполнение данной обязанности.	Управляющий делами Администрации Турочакского района (Е.И. Жеребятьева), Руководители структурных подразделений Администрации Турочакского района
		Систематически
	5.6. Организация и проведение аттестационных комиссий для определения соответствия лиц, замещающих должности	Управляющий делами Администрации Турочакского района (Е.И. Жеребятьева)
		В течение календарного года

	муниципальной службы, квалификационным требованиям.		
	5.7. Формирование резерва кадров муниципальных служащих и организация его обучения.	Управляющий делами Администрации Турочакского района (Е.И. Жеребятьева), Руководители структурных подразделений Администрации Турочакского района	В течение календарного года
	5.8. Организация и проведение для муниципальных служащих обучающих семинаров по вопросам противодействия коррупции.	Управляющий делами Администрации Турочакского района (Е.И. Жеребятьева)	По отдельному плану
	5.9. Размещение в средствах массовой информации и на сайте Администрации района сведений о решениях кадровых вопросов в органах местного самоуправления по замещению должностей муниципальной службы.	Управляющий делами Администрации Турочакского района (Е.И. Жеребятьева), Руководители структурных подразделений Администрации Турочакского района	В течение календарного года
6.	<i>Управление муниципальной собственностью и предоставление муниципальных услуг</i>		
	6.1. Контроль за исполнением предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций по вопросам проведения торгов на право заключения договоров аренды объектов муниципального имущества, жилья, земельных участков – предоставление их в собственность.	Первый заместитель Главы Администрации Турочакского района по (А.П. Кергилов)	В течение календарного года
	6.2. Организация и проведение ведомственных проверок использования муниципального имущества переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление.	Отдел управления имуществом Администрации Турочакского района (М.Д. Анохина), Руководители структурных подразделений Администрации Турочакского района	По отдельному плану
	6.3. Проверка соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.	Контрольно-ревизионная комиссия Турочакского района (В.В. Алексенцев), Финансовый отдел Администрации Турочакского района (В.В. Сердюкова)	По отдельному плану
	6.4. Анализ результатов продаж и приватизации объектов муниципальной собственности с целью выявления фактов занижения стоимости и иных нарушений норм действующего законодательства.	Отдел управления имуществом Администрации Турочакского района (М.Д. Анохина)	По отдельному плану
	6.5. Организация и проведение ведомственных проверок за выполнением муниципальных контрактов на строительство, капитальный ремонт, реконструкцию объектов муниципальной	Первый заместитель Главы Администрации Турочакского района (А.П. Кергилов)	По отдельному плану

	собственности с целью выявления фактов неполного выполнения работ, использования менее качественных и дешёвых товаров		
	6.6. Проведение профилактической работы с руководителями муниципальных образовательных учреждений направленной на противодействие коррупционным проявлениям.	Заместитель Главы Администрации Турочакского района по социальным вопросам (Г.В. Суртаева)	По отдельному плану
7.	<i>Бюджетная политика и контрольно-проверочная работа</i>		
	7.1. Проведение ревизий и проверок определения законности расходования бюджетных средств.	Финансовый отдел Администрации Турочакского района (В.В. Сердюкова), контрольно-ревизионная комиссия Турочакского района (В.А. Алексенцев)	По отдельному плану
	7.2. Осуществление контроля за операциями с бюджетными средствами главных распорядителей и получателей средств местного бюджета, за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций, муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.	Финансовый отдел Администрации Турочакского района (В.В. Сердюкова), контрольно-ревизионная комиссия Турочакского района (В.В. Алексенцев)	В течение календарного года
	7.3. Осуществление контроля за целевым использованием средств местного бюджета и контроль за поступлением доходов от использования муниципального имущества.	Финансовый отдел Администрации Турочакского района (В.В. Сердюкова), Контрольно-ревизионная комиссия Турочакского района (В.В. Алексенцев)	По отдельному плану
	7.4. Осуществление контроля распорядителями средств местного бюджета за использованием бюджетных средств их получателями в части обеспечения целевого использования.	Структурные подразделения Администрации Турочакского района, обладающие правами юридического лица	В течение календарного года
8.	<i>Организация взаимодействия с общественными организациями, СМИ, населением Турочакского района</i>		
	8.1. Привлечение граждан и общественных организаций к мероприятиям по обеспечению защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от коррупционных проявлений.	Отдел межмуниципальных отношений Администрации Турочакского района (Т.И. Веревкина), заместитель Главы Администрации Турочакского района по социальным вопросам (Г.В. Суртаева)	В течение календарного года
	8.2. Освещение в средствах массовой информации наиболее ярких фактов коррупционных проявлений и реагирования на них органов власти.	Заместитель Главы Администрации Турочакского района по социальным вопросам (Г.В. Суртаева), управляющий	Ежеквартально

		делами Администрации Турочакского района (Е.И. Жеребятъева)	
	8.3. Проведение служебных проверок по заявлениям, обращениям граждан и организаций на действия муниципальных служащих, руководителей подведомственных организаций, принятие мер по привлечению виновных к ответственности.	Руководители структурных подразделений Администрации Турочакского района	По мере поступления заявлений, обращений
9.	<i>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления Турочакского района</i>		
	9.1. Информирование жителей Турочакского района через средства массовой информации и официальные сайты в сети Интернет о реализации антикоррупционной политики в органах местного самоуправления	Заместитель Главы Администрации Турочакского района по социальным вопросам (Г.В. Суртаева), управляющий делами Администрации Турочакского района (Е.И. Жеребятъева)	Ежеквартально
	9.2. Организация выступлений в средствах массовой информации руководителей Администрации Турочакского района, посвященных борьбе с коррупцией.	Заместитель Главы Администрации Турочакского района по социальным вопросам (Г.В. Суртаева)	Ежеквартально
	9.3. Размещение на официальном сайте Администрации Турочакского района информацию о деятельности Администрации в сфере противодействия коррупции.	Заместитель Главы Администрации Турочакского района по социальным вопросам (Г.В. Суртаева), управляющий делами Администрации Турочакского района (Е.И. Жеребятъева)	Ежеквартально