

ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянной комиссии по образованию, культуре, здравоохранению и социальной защите населения, спорту и молодежной политике Совета депутатов Турочакского района

Статья 1. Общие положения

1. Постоянная комиссия по образованию, культуре, здравоохранению и социальной защите населения, спорту и молодежной политике Совета депутатов Турочакского района (именуемая в дальнейшем «комиссия») избирается Советом депутатов Турочакского района (именуемым далее «Совет депутатов») из числа депутатов и Главы муниципального образования (далее по тексту - Глава района), избранного из состава депутатов и исполняющего полномочия Председателя Совета депутатов с правом решающего голоса, на срок полномочий Совета депутатов, с целью обеспечения экспертизы проектов нормативно-правовых актов Совета депутатов, для осуществления взаимодействия с общественностью, организациями, расположенными на территории Турочакского района и средствами массовой информации, для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Совета депутатов в социальной сфере, здравоохранении, культуре, образовании, социальном обеспечении, физической культуре и спорте и жилищном обеспечении населения.

Комиссия ответственна и подотчетна Совету депутатов и населению Турочакского района.

2. Правовую основу деятельности комиссии составляют нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Алтай, муниципальные правовые акты Турочакского района.

Статья 2. Порядок формирования комиссии

1. Формирование комиссии и утверждение её председателя проводится на сессии Совета депутатов открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов.

2. Председатель, заместитель председателя комиссии избираются членами комиссии открытым голосованием на её первом заседании, простым большинством от числа присутствующих членов комиссии при условии правомочности заседания комиссии.

3. Секретарь комиссии избирается членами комиссии открытым голосованием на её первом заседании, простым большинством от числа присутствующих членов комиссии при условии правомочности заседания комиссии.

На последующих заседаниях комиссии при отсутствии секретаря, секретарь может избираться на время проведения заседания, из числа присутствующих на заседании комиссии членов, большинством голосов от числа присутствующих на заседании.

4. Кандидатуры на должность заместителя председателя комиссии и секретаря предлагаются членами комиссии из своего состава.

5.. Председатель комиссии освобождается от занимаемой должности по решению Совета депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов на основании решения комиссии, принятого большинством голосов от числа членов Комиссии, а также в связи с обстоятельствами, препятствующими выполнению им своих обязанностей.

6. В течение срока полномочий Совета депутатов очередного созыва, объем

компетенции комиссии может быть расширен или уменьшен, изменены её название, количественный и персональный состав по решению Совета депутатов.

Статья 3. Основные задачи и вопросы ведения комиссии

1. Основными задачами комиссии являются:

1.1. внесение предложений на рассмотрение Советом депутатов по вопросам ведения комиссии, путем разработки соответствующих проектов решений Совета депутатов;

1.2. подготовка заключений по подведенным вопросам, внесенным на рассмотрение Совета депутатов Турочакского района;

1.3. контроль за деятельностью администрации Турочакского района и ее структурных подразделений, муниципальных организаций в свете реализации решений Совета депутатов, а также по соблюдению действующего законодательства, согласно вопросов ведения комиссии.

1.4. развитие Турочакского района в направлении повышения качества предоставляемого образования, сохранения и обогащения культуры населения, доступности медицинской помощи и оказания высококвалифицированных медицинских услуг, совершенствования системы социальной защиты населения, увеличения количества мер социальной поддержки и числа граждан ее получающих, участия в федеральных и региональных программах по стимулированию спортивной активности населения и продвижению молодежной политики, разработки и реализации муниципальных программ социальной направленности

1.5. Комиссия взаимодействует с Главой администрации, его заместителями и отделами администрации Турочакского района, организациями и учреждениями, по вопросам своего ведения.

2. Вопросами ведения комиссии в рамках полномочий Совета депутатов являются

2.1. организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам;

2.2. организация предоставления дополнительного образования и общедоступного бесплатного дошкольного образования;

2.3. создание, реорганизация и ликвидация муниципальных организаций в области образования, физической культуры и спорта;

2.4. обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий;

2.5. опека и попечительство, учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы основного общего образования;

2.6. организация отдыха детей в каникулярное время;

2.7. обеспечение условий для развития на территории Турочакского района массовой физической культуры и спорта;

2.9. создание условий для массового отдыха жителей Турочакского района и организации мест массового отдыха.

2.10. содействие созданию условий для деятельности детских и молодежных объединений на территории Турочакского района.

2.11. анализ развития физической культуры и спорта и их влияния на состояние здоровья населения Турочакского района, содействие развитию физической культуры и спорта в муниципальных образовательных учреждениях.

2.12. содействие развитию спортивного и спортивно-оздоровительного туризма в Турочакском районе.

2.13. взаимодействие с органами государственной власти, структурными подразделениями администрации Турочакского района, молодежными общественными

организациями по вопросам реализации государственной молодежной политики, создания условий, обеспечивающих решение проблем молодежи.

2.14. рассмотрение проекта местного бюджета в части финансирования образования, культуры, здравоохранения, спорта и молодежной политики.

2.15. подготовка в установленном порядке законодательных инициатив по вопросам ведения комиссии.

2.16. анализ нормативных правовых Российской Федерации и Республики Алтай по вопросам ведения комиссии и приведение в соответствие с ними муниципальных правовых актов.

2.17. иные вопросы в сфере образования, культуры, здравоохранения и социальной защиты населения, спорту и молодежной политики, относящиеся к вопросам местного значения.

Статья 4. Полномочия комиссии

1. Комиссия наделяется следующими полномочиями

1.1. организация и планирование деятельности комиссии, утверждение графика работы;

1.2. предварительное обсуждение проектов решений Совета депутатов, внесенных на его рассмотрение, подготовка заключений по ним, рассмотрение и внесение поправок к проектам решений Совета депутатов, согласно вопросам ведения комиссии;

1.3. внесение на рассмотрение Совета депутатов проектов его решений, в свете реализации задач и решения вопросов ведения комиссии;

1.4. выступление с докладами и содокладами на сессиях Совета депутатов;

1.5. заслушивание на своих заседаниях докладов, сообщений и отчетов руководителей структурных подразделений администрации Турочакского района и муниципальных организаций по вопросам, отнесенным к ведению комиссии;

1.6. обращение с запросами к Главе района, главе администрации Турочакского района, его заместителям, начальникам отделов, руководителям структурных подразделений администрации Турочакского района и муниципальных организаций, о представлении необходимых материалов и документов по вопросам, отнесенным к её ведению;

1.7. привлечение к своей работе депутатов Совета депутатов, специалистов вне зависимости от ведомственной подчиненности организации, общественных организаций;

1.8. контроль исполнения решений и иных актов Совета депутатов по вопросам ведения комиссии;

1.9. проведение совместных заседаний с другими комиссиями;

1.10. иные полномочия в рамках компетенции Совета депутатов, в свете реализации задач и решения вопросов ведения комиссии.

2. Разработанные постоянной комиссией документы подлежат обязательному рассмотрению соответствующими организациями. О результатах рассмотрения или принятых мерах последние должны сообщить постоянной комиссии не позднее, чем в месячный, либо в иной срок, установленный комиссией.

3. Полномочия комиссии реализуются путем принятия соответствующих решений.

Статья 5. Порядок работы комиссии

1. Основной формой работы комиссии является очередное заседание в соответствии с планом и графиком работы, или внеочередное, которые созываются председателем комиссии, а в его отсутствие заместителем председателя комиссии. По инициативе Главы района, председателя комиссии, либо согласно решению комиссии могут проводиться выездные заседания комиссии.

Заседание комиссии проводит ее председатель, либо в случае отсутствия последнего

заместитель председателя, который в таком случае наделяется всеми полномочиями председателя комиссии.

2. Председатель комиссии:

- организует работу постоянной комиссии в соответствии с планом и графиком работы;
- созывает заседания постоянной комиссии и организует подготовку необходимых материалов;

- определяет круг лиц, приглашаемых для участия в заседании комиссии;

- председательствует на заседаниях комиссии;

- представляет комиссию в отношениях с Советом депутатов;

- информирует Совет депутатов о рассмотренных на комиссии вопросах, о предложениях и заключениях комиссии, а также о мерах, принятых по реализации решений комиссии.

- дает поручения членам постоянной комиссии;

- организует работу по исполнению решений комиссии;

- информирует членов комиссии о выполнении решений комиссий;

- готовит отчет о работе постоянной комиссии;

- подписывает решения и протокол заседания комиссии;

- выполняет по поручению Совета депутатов иные функции.

3. Предложения в повестку заседания комиссии вносят: Глава района, Глава администрации района, депутаты Совета депутатов, председатель, заместитель председателя и члены комиссии.

Предложения в повестку заседания комиссии направляются в Совет депутатов председателю комиссии в письменном или устном виде с приложением документов и материалов, содержащих обоснование целесообразности рассмотрения данного вопроса на заседании комиссии.

Повестка заседания комиссии утверждается на заседании комиссии по представлению председательствующего. Предложения по повестке заседания комиссии рассматриваются в порядке поступления.

4. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов комиссии.

Решения комиссии принимаются открыто, простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов комиссии. Принятое решение направляется председателем комиссии в соответствующий орган, организацию либо должностному лицу для исполнения либо принятия мер.

Решения комиссии в случае их несоответствия законодательству могут быть отменены на сессии Совета депутатов, самой комиссией либо в ином, предусмотренном законодательством порядке.

5. В заседаниях комиссии имеют право принимать участие с правом совещательного голоса депутаты, не входящие в состав данной комиссии, Глава района, представители органов государственной власти и местного самоуправления.

Член комиссии обязан участвовать в деятельности комиссии, содействовать реализации ее решений, выполнять поручения комиссии, председателя комиссии.

Член комиссии имеет право предлагать вопросы для рассмотрения комиссией, участвовать в их подготовке и обсуждении, вносить предложения о заслушивании представителей органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций на заседании комиссии, о направлении депутатских обращений и запросов, представлять информационные сообщения по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

Член комиссии, предложения которого не получили поддержки на заседании комиссии, может внести их в письменной или устной форме при обсуждении данного вопроса на сессии Совета депутатов.

6. На заседании комиссии секретарем ведется протокол, в котором указываются

название комиссии, дата и порядковый номер заседания, фамилии, имена, отчества и должности присутствующих, перечень обсуждаемых вопросов, мнения участников заседания и результаты голосования. Протокол комиссии подписывается председательствующим и секретарем. Решения комиссии подписываются председательствующим.

7. Комиссия вносит предложения Главе района о привлечении к работе в комиссии специалистов и экспертов. Оплата расходов, связанных с привлечением специалистов и экспертов по предложению комиссии рассматривается Советом депутатов в пределах выделенных на эти цели средств местного бюджета.

8. Организационное, техническое, правовое и иное обеспечение деятельности комиссии осуществляет аппарат Совета депутатов.

9. Отчёт председателя комиссии заслушивается на сессии Совета депутатов.

Совет депутатов может в любое время затребовать отчёт о текущей деятельности комиссии. Сроки рассмотрения такого отчёта определяются решением Совета депутатов

Статья 6. Совместные заседания комиссий

1. Для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции двух и более постоянных комиссий, могут проводиться совместные заседания комиссий.

2. Совместные заседания комиссий ведет Глава района или один из председателей комиссии, избираемый членами комиссий открытым голосованием на совместном заседании, простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссий при условии правомочности её заседания.

3. На совместном заседании комиссии, секретарь избирается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссий.

4. Решение совместного заседания комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов каждой из комиссий.

5. Решения на совместном заседании комиссий принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов комиссий и подписываются председательствующим.

6. Протокол совместного заседания комиссий подписывается председательствующим и секретарем.