|  |  |
| --- | --- |
| РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ  АДМИНИСТРАЦИЯ  МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  «ТУРОЧАКСКИЙ РАЙОН» | АЛТАЙ РЕСПУБЛИКА  МУНИЦИПАЛ ТОЗОЛМО  АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ  «ТУРОЧАК АЙМАК» |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | **JОП** |

от 13 июля 2016 года № 150

**Об утверждении Положения о штабе народных дружин муниципального образования «Турочакский район»**

В целях взаимодействия и координации деятельности народных дружин на территории муниципального образования «Турочакский район», в соответствии с [Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/901876063) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [от 02.04.2014 N 44-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/499086123) «Об участии граждан в охране общественного порядка», Законом Республики Алтай от 07.07.2015 N 33-РЗ «О регулировании отдельных вопросов участия граждан в охране общественного порядка на территории Республики Алтай», руководствуясь [Уставом муниципального](http://docs.cntd.ru/document/5425871) образования «Турочакский район», 

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о штабе народных дружин муниципального образования «Турочакский район» согласно приложению;

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Турочакский район» в сети «Интернет», опубликовать в газете «Истоки плюс».

Глава Администрации муниципального

образования «Турочакский район» В.В. Сарайкин

Приложение  
к постановлению главы Администрации муниципального

образования «Турочакский район»

№150 от 13.07.2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о штабе народных дружин муниципального образования «Турочакский район»**

**1.Общие положения**

1.1. Положение о штабе народных дружин муниципального образования «Турочакский район» (далее - Положение) разработано в соответствии с [Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/901876063) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [от 02.04.2014 N 44-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/499086123) «Об участии граждан в охране общественного порядка», Законом Республики Алтай от 07.07.2015 N 33-РЗ «О регулировании отдельных вопросов участия граждан в охране общественного порядка на территории Республики Алтай».

1.2. Положение определяет основные задачи, функции и организацию работы штаба народных дружин муниципального образования «Турочакский район» (далее - штаб).

1.3. Штаб является коллегиальным органом, созданным в целях взаимодействия и координации деятельности народных дружин на территории муниципального образования «Турочакский район» (далее - народные дружины).

1.4. В своей деятельности штаб руководствуется [Конституцией Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9004937), федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Республики Алтай, Уставом муниципального образования «Турочакский район», настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами муниципального образования «Турочакский район».

**2. Основные задачи штаба**

2.1. Организация взаимодействия и координация деятельности народных дружин по вопросам содействия органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в охране общественного порядка на территории муниципального образования «Турочакский район».

2.2. Учет, обобщение и анализ информации о деятельности народных дружин.

2.3. Разработка рекомендаций по совершенствованию работы народных дружин по охране общественного порядка во взаимодействии с органами внутренних дел (полицией), иными правоохранительными органами, исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления и общественными объединениями правоохранительной направленности, расположенными на территории муниципального образования «Турочакский район».

2.4. Информационное сопровождение деятельности народных дружин на территории муниципального образования «Турочакский район».

**3. Основные функции штаба**

3.1. На основании анализа итогов деятельности народных дружин по оказанию помощи правоохранительным органам в поддержании общественного порядка формирует направления деятельности и развития народных дружин, определяет критерии и показатели эффективности деятельности народных дружин, осуществляет планирование, организацию и исполнение мероприятий по вопросам, входящим в его компетенцию.

3.2. Оказывает во взаимодействии с органами местного самоуправления муниципального образования «Турочакский район» и правоохранительными органами методическую и организационную помощь гражданам, изъявившим желание участвовать в охране общественного порядка по вопросам создания народных дружин и их деятельности.

3.3. Организует сбор, обобщение и анализ информации о результатах деятельности народных дружин на территории муниципального образования «Турочакский район», определяет направления повышения ее эффективности.

3.4. Организует мероприятия по обучению командиров народных дружин, начальника штаба народных дружин муниципального образования «Турочакский район», обобщение передовых методов содействия правоохранительным органам в охране общественного порядка.

3.5. Один раз в полугодие до 31 июля и 31 января каждого календарного года информирует главу Администрации муниципального образования «Турочакский район» о состоянии работы народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности на территории муниципального образования «Турочакский район».

3.6. Заслушивает командиров народных дружин и начальника штаба народных дружин муниципального образования «Турочакский район».

3.7. Вносит предложения главе района муниципального образования «Турочакский район», главе Администрации муниципального образования «Турочакский район» и в Совет депутатов муниципального образования «Турочакский район» по вопросам деятельности народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности, требующим нормативно-правового регулирования.

**4. Организация работы штаба**

4.1. Создание штаба, утверждение его персонального и численного состава, в том числе назначение начальника штаба, заместителей начальника штаба, осуществляются постановлением главы Администрации муниципального образования «Турочакский район».  
Секретарь штаба избирается открытым голосованием из числа членов штаба на его первом заседании.

4.2. Штаб возглавляет начальник штаба, в отсутствие начальника штаба его полномочия исполняет заместитель начальника штаба.

4.3. Решения, принимаемые штабом, обязательны для исполнения народными дружинами, действующими на территории муниципального образования «Турочакский район».

4.4. Штаб осуществляет свою деятельность в форме заседаний, проводимых по решению начальника штаба по мере необходимости, но не реже одного в полугодие до 31 июля и 31 января каждого календарного года.

4.5. Заседание штаба считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

4.6. Решения штаба принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании и заносятся в протокол. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании штаба.

4.7. По итогам заседания штаба оформляется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем.

4.8. Начальник штаба:  
осуществляет руководство работой штаба;  
планирует работу штаба;  
определяет дату, время и место проведения заседания штаба;  
утверждает повестку дня не позднее, чем за пятнадцать рабочих дней до дня заседания штаба;  
председательствует на заседаниях штаба;  
подписывает протоколы заседаний и решения штаба в течение десяти рабочих дней со дня проведения заседания штаба;  
обеспечивает размещение информации о деятельности штаба, повестке дня, дате и времени проведения заседания штаба на официальном сайте Администрации муниципального образования «Турочакский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;  
осуществляет иные полномочия в целях реализации основных задач и функций штаба.

4.9. Секретарь штаба:  
осуществляет прием и регистрацию документов, поступающих в адрес штаба;  
взаимодействует с членами штаба, лицами, приглашаемыми на заседание штаба, структурными подразделениями Администрации муниципального образования «Турочакский район» по вопросам организации и проведения заседаний штаба, извещает их о дате, времени, месте и повестке дня предстоящего заседания не позднее чем за десять рабочих дней до дня заседания штаба;  
ведет, оформляет и подписывает протоколы заседаний штаба;  
готовит и выдает заинтересованным лицам выписки из протоколов заседаний, решений штаба;  
осуществляет иные организационные функции, необходимые для обеспечения работы штаба.  
В случае отсутствия секретаря на заседании штаба начальник штаба либо исполняющий его обязанности заместитель начальника штаба определяет одного из членов штаба для ведения протокола.

4.10. На заседаниях штаба вправе присутствовать граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности штаба осуществляет Администрация муниципального образования «Турочакский район».