|  |  |
| --- | --- |
| РЕСПУБЛИКА АЛТАЙАДМИНИСТРАЦИЯМУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ«ТУРОЧАКСКИЙ РАЙОН» | АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАМУНИЦИПАЛ ТОЗОЛМОАДМИНИСТРАЦИЯЗЫ«ТУРОЧАК АЙМАК» |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | **JОП** |

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года № \_\_\_

**Об утверждении Порядка организации и проведения культурно-массовых, зрелищных и спортивных мероприятий на территории муниципального образования**

**«Турочакский район»**

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования «Турочакский район», в целях упорядочения деятельности в культурно-досуговой сфере, повышения качества проводимых культурно-массовых, зрелищных и спортивных мероприятий, создания условий для организации досуга и массового отдыха жителей муниципального образования «Турочакский район», контроля за соблюдением санитарных, экологических норм и правил пожарной безопасности, благоустройства, обеспечения охраны общественного порядка при их проведении

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения культурно-массовых, зрелищных и спортивных мероприятий на территории муниципального образования «Турочакский район».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Турочакский район» в сети «Интернет», опубликовать в газете «Истоки плюс».

Глава Администрации муниципального

образования «Турочакский район» В.В. Сарайкин

Приложение
к постановлению главы Администрации муниципального

образования «Турочакский район»

№\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке организации и проведении культурно-массовых, зрелищных и спортивных мероприятий на территории муниципального образования «Турочакский район»**

**1.Общие положения**

1.1. Порядок организации и проведения культурно-массовых, зрелищных и спортивных мероприятий на территории муниципального образования «Турочакский район» (далее - Порядок) определяет общие правила организации и проведения культурно-массовых, зрелищных и спортивных мероприятий на территории муниципального образования «Турочакский район» и является обязательным для юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, непосредственно участвующих в подготовке, проведении указанных мероприятий.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании пункта 14 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устава муниципального образования «Турочакский район», в целях упорядочения деятельности в культурно-досуговой сфере, повышения качества проводимых культурно-массовых, зрелищных и спортивных мероприятий, создания условий для организации досуга и массового отдыха жителей муниципального образования «Турочакский район», контроля за соблюдением санитарных, экологических норм и правил, правил пожарной безопасности, благоустройства, обеспечения охраны общественного порядка при их проведении.

1.3. Под культурно-массовыми, зрелищными и спортивными мероприятиями (далее - массовые мероприятия) на территории муниципального образования «Турочакский район» следует понимать групповые или массовые сборы людей (далее - участники), в том числе несовершеннолетних, в том числе с использованием технических средств, организованные юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями с целью проведения концертных, развлекательных, театрально-зрелищных и иных культурно-досуговых программ, рекламных акций, спортивных соревнований, народных гуляний и профессиональных праздников.

1.4. Массовые мероприятия могут проводиться на открытых площадках и в закрытых помещениях при строгом соблюдении организаторами и участниками действующих норм и правил эксплуатации зданий и сооружений, инженерных систем, театрально-концертного, спортивно-технического и иного оборудования и инвентаря, правил пожарной безопасности, общественного правопорядка. Материально-техническое обеспечение массовых мероприятий осуществляется их организаторами и участниками за счет собственных средств, а также за счет средств, собранных или переданных для проведения этих мероприятий.

1.5. При подготовке к проведению наиболее крупных районных массовых мероприятий могут создаваться организационные комитеты по проведению массовых мероприятий для организации контроля и координации деятельности соответствующих учреждений и служб. Организационными комитетами разрабатываются конкретные планы подготовки и проведения массовых мероприятий, предусматривающие в том числе безусловное соблюдение требований пожарной безопасности, недопущение антиобщественных проявлений, медицинское обслуживание, порядок заполнения мест и эвакуацию участников мероприятия, согласованность в действиях всех служб при возникновении чрезвычайных ситуаций.

1.6. Массовые мероприятия не могут начинаться ранее 7.00 часов и заканчиваться позднее 23.00 часов текущего дня по местному времени, за исключением случаев, оговоренных в специальных постановлениях главы Администрации муниципального образования «Турочакский район».

1.7. Настоящий Порядок не распространяется на:

- порядок организации и проведения публичных мероприятий в рамках Федерального закона от 19.06.2004 N 54-ФЗ "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях";

- порядок проведения религиозных обрядов и церемоний, урегулированных Федеральным законом от 26.09.1997 N 125-ФЗ "О свободе совести и о религиозных объединениях"; иные массовые мероприятия, порядок проведения которых регулируется федеральным законодательством.

**2. Подготовка массовых мероприятий, проводимых на территории муниципального образования «Турочакский район», в том числе Администрацией муниципального образования «Турочакский район», учреждениями культуры, молодежной политики, спорта**

2.1. Перечень, дата и место проведения массовых мероприятий, планируемых к проведению на территории муниципального образования «Турочакский район», Администрацией муниципального образования «Турочакский район», учреждениями культуры, молодежной политики, спорта на текущий год, утверждаются распоряжением главы Администрации муниципального образования «Турочакский район» "О плане массовых культурно-досуговых, спортивных и иных мероприятий, проводимых на территории муниципального образования «Турочакский район» и финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования «Турочакский район» на текущий год". Распоряжение издается в течение месяца после утверждения бюджета муниципального образования «Турочакский район»

2.2. По каждому запланированному массовому мероприятию не менее чем за 10 рабочих дней до его проведения издается распоряжение главы Администрации муниципального образования «Турочакский район», которым утверждаются состав организационного комитета (далее - Оргкомитет) по проведению массового мероприятия, программа, план подготовки и проведения массового мероприятия.

Ответственность за своевременное, качественное, безопасное проведение массового мероприятия несет председатель Оргкомитета.

2.3. Оргкомитет проводит необходимую работу по подготовке и проведению массового мероприятия, в том числе с привлечением муниципальных учреждений культуры и спорта. Для обеспечения инфраструктуры и безопасности массового мероприятия Оргкомитет не позднее чем за 10 дней до его проведения направляет заявки:

- в Межмуниципальный отдел МВД России по Турочакскому району для обеспечения охраны общественного порядка в местах проведения массового мероприятия (могут привлекаться ДНД, частные охранные предприятия);

- в Отдел надзорной деятельности по Турочакскому району Главного управления МЧС России по Республики Алтай для обеспечения пожарной безопасности и безопасности на воде (в случае необходимости).

Администрация муниципального образования «Турочакский район» запрещает проведение массового мероприятия, если цель его проведения противоречит Конституции Российской Федерации либо угрожает общественному порядку и безопасности граждан.

**3. Порядок согласования проведения массовых мероприятий, организаторами которых выступают юридические лица (за исключением органов местного самоуправления), индивидуальные предприниматели, физические лица**

3.1. Массовые мероприятия, инициаторами которых выступают не являющиеся уполномоченным органом местного самоуправления предприятия, учреждения, некоммерческие организации, фонды и иные юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица (далее - Организаторы), проводятся такими Организаторами самостоятельно в соответствии с настоящим Порядком.

Привлечение к организации массовых мероприятий учреждений культуры, образования, здравоохранения, спорта и других организаций может осуществляться на договорной основе с учетом положений об оказании платных услуг в бюджетных учреждениях и других организациях.

3.2. Для проведения массового мероприятия Организаторы должны в срок не позднее 15 дней до дня его проведения представить в Администрацию муниципального образования «Турочакский район» письменное заявление по установленной форме (приложение 1), в котором указываются место и время проведения массового мероприятия, предполагаемое количество участников, программа проведения и т.д.

Заявление должно быть согласовано со следующими заинтересованными сторонами:

- Межмуниципальным отделом МВД России по Турочакскому району, в т.ч. отделом ГИБДД;

- Отделом надзорной деятельности по Турочакскому району Главного управления МЧС России по Республике Алтай для обеспечения пожарной безопасности, безопасности на воде;

- сельской администрацией сельского поселения на территории которого планируется проведение мероприяия.

К заявлению в обязательном порядке прилагаются документы:

- для юридических лиц - уставные документы, для представителей юридических лиц, кроме того, доверенность;

- для индивидуальных предпринимателей - копия свидетельства о постановке на налоговый учет и копия паспорта;

- для физических лиц - копия паспорта;

- схема размещения объектов инфраструктуры (объекты нестационарной торговли, сценическая площадка, аттракционы, биотуалеты, надувные конструкции и др.).

Заявление подается в приемную Администрации муниципального образования «Турочакский район».

3.3. В течение 7 рабочих дней поступившее заявление проходит процедуру рассмотрения и согласования в структурных органах Администрации муниципального образования «Турочакский район».

3.4. Мотивами отказа являются следующие причины:

- пропаганда насилия, национальной и религиозной нетерпимости, терроризма и других проявлений экстремизма;

- противоречие цели массового мероприятия общепринятым нормам общественной морали и нравственности;

- пропаганда порнографии, употребления табака, алкогольных и слабоалкогольных напитков, а также иных вредных привычек.

3.5. Реклама планируемого массового мероприятия, продажа билетов и пр. допускаются только после принятия распоряжения о разрешении на проведение мероприятия.

3.6. Организаторы массовых мероприятий не вправе проводить их на территории муниципального образования «Турочакский район», если проведение этих массовых мероприятий не было организовано в соответствии с настоящим Порядком.

**4. Права и обязанности организатора массового мероприятия, его участников и уполномоченных представителей**

4.1. Организатор массового мероприятия обязан:

- обеспечить охрану общественного порядка, соблюдение правил пожарной безопасности и эвакуацию участников в случае возникновения чрезвычайной ситуации;

- обеспечить качественное, безопасное проведение массового мероприятия, в том числе:

- соблюдение согласованной программы и сценарного хода массового мероприятия;

- надлежащее санитарное содержание территорий и помещений во время всего проведения массового мероприятия;

- недопущение повреждения зданий и сооружений, районной инфраструктуры, мощеных и асфальтобетонных поверхностей, зеленых насаждений;

- наличие необходимого количества обслуживающего персонала и технических средств для безопасного проведения массового мероприятия;

- размещение на доступных для обозрения местах правил поведения участников мероприятия, указателей, планов эвакуации и инструкций о мерах пожарной безопасности, готовность средств пожаротушения;

- требовать от участников массового мероприятия соблюдения общественного порядка;

- лица, не подчинившиеся законным требованиям организатора массового мероприятия, могут быть удалены с места проведения данного массового мероприятия;

- сообщать незамедлительно в дежурную часть Межмуниципального отдела МВД России по Турочакскому муниципальному району об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций, террористических актов, экстремистских проявлений, беспорядков и иных событий, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, причинение ущерба здоровью людей или окружающей природной среде, материальные потери и нарушение условий нормальной жизнедеятельности;

- приостановить массовое мероприятие или прекратить его по требованию сотрудников Межмуниципального отдела МВД России по Турочакскому району в случае совершения противоправных действий;

- с учетом особенности места и времени проведения массового мероприятия, при необходимости, организатор массового мероприятия устанавливает дополнительные меры безопасности;

- не позднее чем за три дня до дня проведения массового мероприятия информировать Администрацию муниципального образования «Турочакский район», и другие согласовывающие проведение мероприятия организации в письменной форме о принятии (непринятии) предложения об изменении места и (или) времени проведения массового мероприятия, указанных в заявлении о проведении массового мероприятия, а также об отмене массового мероприятия;

- осуществлять проведение фейерверков, салютов и других шоу, связанных с открытым огнем, только организациями и индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензии на данный вид деятельности и соответствующее разрешение;

- соблюдать согласованные условия торгового обслуживания участников массового мероприятия, в том числе недопущение реализации алкогольной продукции в соответствии с требованиями Федерального закона от 22.11.1995 N 171-ФЗ "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции", ограничения торговли табачной продукцией и табачными изделиями согласно Федеральному закону от 23.02.2013 N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака".

4.2. Организатор массового мероприятия должен предусмотреть:

- проведение уборки места проведения мероприятия и прилегающей территории собственными силами или специализированной организацией, с которой заключен соответствующий договор;

- заключение договора на установку и последующую уборку туалетов, биотуалетов (при проведении мероприятия вне стационарного помещения и длительности его свыше трех часов);

- обеспечение общественной безопасности, общественного порядка и безопасности дорожного движения на время проведения массового мероприятия;

- оказание неотложной медицинской помощи и пожарной безопасности;

- места проведения культурно-массовых мероприятий должны отвечать требованиям, предъявляемым к объектам массового нахождения граждан (наличие ограждений, мусорных контейнеров, туалетов, биотуалетов, присутствие полиции, медработников, пожарной охраны и т.п.);

- осуществление надлежащего использования передвижных аттракционов (предусмотреть проходы и подъезды к аттракционам, обеспечивающие возможность свободного прохода посетителей и движения (в случае ремонта, аварий) транспортных средств;

- аттракционы должны эксплуатироваться в соответствии со стандартами и правилами технического содержания и безопасной эксплуатации, другими действующими нормами и правилами и эксплуатационной документацией, поставляемой изготовителем с каждым аттракционом;

- соблюдение ветеринарных и санитарно-гигиенических норм и правил при проведении мероприятий с участием животных;

- уборку экскрементов, оставленных животными, незамедлительно, при этом не допускать их складирование, прочего мусора после окончания мероприятия, осуществлять очистку маршрутов движения и другие меры;

- обеспечение сохранности элементов внешнего благоустройства: дорожных покрытий, зеленых насаждений и пр. (не допускать привязывания животных к деревьям и т.п.);

- осуществление надлежащего использования и содержания животных при проведении мероприятия (не оставлять животных без присмотра, режим и распорядок дня животного).

4.3. Организатор массового мероприятия при проведении массового мероприятия имеет право использовать звукоусиливающие технические средства (аудио-, видеоустановки и другие устройства) с уровнем звука, соответствующим стандартам и нормам, установленным в Российской Федерации.

4.4. Посетители, зрители и иные участники массового мероприятия имеют право входить на объект проведения, если оно проводится на платной основе, при наличии билетов или документов (аккредитации), дающих право на вход, и пользоваться всеми услугами, предоставляемыми Организаторами и администрацией объекта проведения массового мероприятия.

4.5. Участники массовых мероприятий обязаны:

- соблюдать общественный порядок и общепринятые нормы поведения;

- соблюдать правила пожарной безопасности;

- бережно относиться к зданиям и сооружениям, оборудованию, объектам инфраструктуры, зеленым насаждениям;

- соблюдать чистоту и порядок, складывать мусор только в урны и контейнеры;

- не допускать действий, способных создать опасность для окружающих;

- не оставлять без присмотра малолетних детей;

- парковать автотранспорт только в специально отведенных местах.

4.6. Участникам массовых мероприятий запрещается:

- появляться на массовом мероприятии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- проносить с собой и распивать спиртные напитки и пиво, любые напитки в стеклянной таре;

- создавать помехи при проведении массовых мероприятий, в том числе допускать действия и выкрики, унижающие человеческое достоинство и общественную нравственность, выкрикивать призывы антиобщественного характера и призывать к противоправной деятельности;

- бросать предметы на трибуну, арену, сцену и другие места проведения массового мероприятия, а также совершать иные действия, нарушающие порядок проведения массового мероприятия;

- находиться во время проведения мероприятия в проходах, на лестницах, на ограждениях, парапетах, осветительных мачтах, площадках для телевизионных съемок, деревьях, крышах, несущих конструкциях, создавать помехи передвижению участников мероприятия, повреждать оборудование и элементы оформления, сооружений и иной инвентарь, зеленые насаждения;

- проносить оружие, огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, пахучие и радиоактивные вещества, колющие и режущие предметы, чемоданы, крупногабаритные свертки и сумки, стеклянную посуду и иные предметы, мешающие зрителям, а также нормальному проведению мероприятия;

- курить в не отведенных для этих целей местах;

- создавать помехи для нормального прохода и эвакуации людей;

- проходить на массовое мероприятие с животными, если это не предусмотрено характером массового мероприятия;

- носить или демонстрировать знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, социальной, национальной и религиозной розни;

- появляться без разрешения администрации объекта проведения массового мероприятия на арене, сцене, а также в раздевалках спортсменов, судей, гримуборочных артистов и других служебных и технических помещениях объекта проведения массового мероприятия;

- бросать отходы в неустановленные места, допускать порчу зеленых насаждений и нарушений других санитарных требований.

4.7. Межмуниципальный отдел МВД России по Турочакскому району при наличии согласования с организаторами массового мероприятия обеспечивает:

- привлечение необходимых сил и средств для обеспечения общественной безопасности при проведении массовых мероприятий;

- недопущение появления прохода на массовом мероприятии лиц в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, распития спиртных напитков и пива в местах проведения массового мероприятия и на прилегающей территории;

- привлечение в соответствии с законодательством к ответственности лиц, нарушающих общественный порядок.

4.8. БУЗ РА "Турочакская РБ" при наличии договора с Организатором обеспечивает дежурство экипажей скорой медицинской помощи в местах проведения массовых мероприятий.

4.9. Жилищно-коммунальные организации при наличии договоров с Организатором обеспечивают:

- подготовку мест проведения массового мероприятия и прилегающей территории (уборка снега, уборка мусора, грейдирование и т.д.);

- установку необходимых ограждений;

- установку отдельно стоящих рекламно-информационных объектов;

- монтаж праздничного светооформления;

- предоставление, установку и обслуживание мобильных туалетов;

- предоставление и установку в согласованных местах контейнеров для мусора;

- своевременную очистку контейнеров и урн от мусора во время проведения массового мероприятия;

- очистку от мусора территории проведения массового мероприятия после его окончания до 0.00 часов следующего дня;

- обеспечение необходимого Организатору безопасного электропитания, освещения.

**5. Основания и порядок приостановления и прекращения массового мероприятия**

5.1. Органы местного самоуправления не вмешиваются в творческую деятельность юридических лиц, граждан и их объединений, организаций культуры, за исключением случаев, когда такая деятельность ведет к пропаганде войны, насилия и жестокости, расовой, национальной, религиозной, классовой и иной исключительности или нетерпимости, порнографии.

5.2. В случае непрекращения нарушений правопорядка во время проведения массового мероприятия Администрация муниципального образования «Турочакский район» и организатор массового мероприятия обращаются к представителям органов внутренних дел для принятия мер по обеспечению безопасности граждан и общественного порядка в месте проведения мероприятия.

5.3. Порядок прекращения массового мероприятия, предусмотренный настоящим Положением, не применяется в случаях, требующих экстренных действий. В этих случаях прекращение массового мероприятия осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6. Торговое обслуживание и предоставление услуг участникам массовых мероприятий**

6.1. Организатору во время проведения массовых мероприятий предоставляется право организовывать в согласованных местах уличную торговлю и предоставление услуг в нестационарных объектах (лотках, киосках, палатках, автолавках, открытых мини-кафе, площадках аттракционов и т.д.), в том числе: мелкорозничную торговлю прохладительными напитками, мороженым, фруктами, кулинарными изделиями, сувенирами, атрибутикой и т.п., и другими продовольственными и непродовольственными товарами, оказывать услуги общественного питания, аттракционов, прочие услуги.

6.2. При осуществлении уличной торговли и оказании услуг в нестационарных объектах участникам массового мероприятия Организатор обязан:

- соблюдать действующее законодательство, регламентирующее правила торговли и оказания услуг;

- не допускать продажу любых напитков в стеклянной таре;

- предусмотреть праздничное, нарядное оформление нестационарных объектов уличной торговли и оказания услуг и обслуживающего персонала;

- постоянно следить за санитарным состоянием нестационарного объекта уличной торговли и оказания услуг, обеспечить наличие у каждого нестационарного объекта уличной торговли и оказания услуг не менее двух урн для сбора мусора;

- в случае предоставления услуг различных аттракционов обеспечить их безопасную эксплуатацию, в том числе постоянное присутствие обслуживающего персонала.

**7. Ответственность за нарушение настоящего Порядка**

7.1. Организаторы и участники массового мероприятия несут ответственность за несоблюдение настоящего Порядка в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Материальный ущерб, причиненный государству, муниципальному образованию, юридическим и физическим лицам при организации и проведении массовых мероприятий, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются Организаторами самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

 Приложение

к Порядку организации и проведения культурно-массовых, зрелищных и спортивных мероприятий на территории муниципального образования «Турочакский район»

 В Администрацию муниципального

 образования «Турочакский район»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о проведении массового мероприятия на территории**

**муниципального образования «Турочакский район»**

Организатор массового мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (для юридических лиц – наименование, Ф.И.О. руководителя, должность, для ИП и физических лиц - Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (для физических лиц - адрес проживания, телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за организацию массового мероприятия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность, контактный телефон)

Место проведения массового мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

приложить схему размещения объектов инфраструктуры (объекты нестационарной торговли, сценическая площадка, биотуалеты, аттракционы, надувные конструкции и др.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма проведения массового мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения, время начала и окончания массового мероприятия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Название массового мероприятия (программа мероприятия прилагается):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предполагаемое количество участников/команд, коллективов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Привлекаемые лица или учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Целевая аудитория (с указанием предполагаемого возраста)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Финансовое обеспечение и привлекаемые организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Необходимость установки сцены или иного временного сооружения,

необходимость электропитания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Применение пиротехнических изделий (если используются, указать

организатора, номер лицензии):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Аттракционы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласовано:

1. Межмуниципальным Отделом МВД России по Турочакскому району

(дата, ФИО, звание, должность): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Отделом надзорной деятельности по Турочакскому Главного управления МЧС России по Республики Алтай (дата, ФИО, должность):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата подачи заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 расшифровка подписи