

Утвержден
Приказом начальника Отдела
межмуниципальных отношений
МО «Турочакский район»
№ 91 от «12» октября 2011 г.
П.П. Болотов

УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ
«ДОМ ТВОРЧЕСТВА И ДОСУГА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТУРОЧАСКИЙ РАЙОН»
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ»

*(в редакции Постановления главы администрации муниципального образования
«Турочакский район» №69 от 20.05.2015г.)*

с. Турочак

1. Общие положения.

1.1. Муниципальное учреждение культуры «Дом Творчества и Досуга» муниципального образования «Турочакский район» Республики Алтай создано в соответствии с Приказом начальника Отдела межмуниципальных отношений муниципального образования «Турочакский район» № 91 от «12» октября 2011 г. «О внесении изменений в Устав муниципального учреждения культуры «Дом Творчества и Досуга», утвержденный постановлением Главы муниципального образования «Турочакский район» № 399 от 22.12.2005 г.», созданное для решения задач по организации зрелищных мероприятий, массовых праздников, библиотечного обслуживания населения, по поддержке народных художественных промыслов, создания условий для развития местного традиционного народного творчества. (русского и народов КМН)

Тип учреждения: бюджетное учреждение.

1.2. Полное наименование – Муниципальное учреждение культуры «Дом Творчества и Досуга» муниципального образования «Турочакский район» Республики Алтай» (далее по тексту – Дом Творчества и Досуга). Сокращенное наименование - Дом Творчества и Досуга.

1.3. Дом Творчества и Досуга в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными Законами, указами Президента Российской Федерации, Конституцией Республики Алтай, Законами Республики Алтай, Уставом муниципального образования «Турочакский район», муниципальными правовыми актами, а также настоящим Уставом. *(Постановление главы администрации муниципального образования «Турочакский район» №69 от 20.05.2015г.)*

1.4. Учредителем Дома Творчества и Досуга является администрация муниципального образования «Турочакский район» (далее по тексту - Учредитель). *(Постановление главы администрации муниципального образования «Турочакский район» №69 от 20.05.2015г.)*

1.5. Дом Творчества и Досуга является юридическим лицом - некоммерческой организацией – муниципальным учреждением, финансируемым согласно муниципального задания из средств муниципального образования «Турочакский район», через Учредителя.

1.6. Юридический адрес и место нахождения Дома Творчества и Досуга: 649140, Республика Алтай, Турочакский район, село Турочак, улица Советская, дом 75.

2. Юридический статус.

2.1. Дом Творчества и Досуга признается юридическим лицом с момента его регистрации.

2.2. Дом Творчества и Досуга имеет обособленное имущество, закрепленное за ним Администрацией муниципального образования «Турочакский район» на праве оперативного управления.

2.3. Дом Творчества и Досуга вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в судах.

2.4. Дом Творчества и Досуга является распорядителем бюджетных средств, имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в банковских и иных кредитных учреждениях, имеет круглую печать со своим полным наименованием, штампы, бланки и иную символику, регистрируемую в установленном порядке.

2.5. Дом Творчества и Досуга обладает исключительным правом использовать собственную символику в рекламах и иных целях.

2.6. Дом Творчества и Досуга имеет право входить в некоммерческие объединения юридических лиц (ассоциации, союзы), созданные в целях развития совершенствования культурной деятельности.

2.7. Дом Творчества и Досуга самостоятелен в осуществлении своей творческой, производственной и экономической деятельности, в пределах, определяемых законодательством РФ и данным Уставом.

2.8. Учредитель Дома Творчества и Досуга утверждает Устав Дома Творчества и Досуга и изменения к нему.

2.9. Дом Творчества и Досуга предоставляет учредителю ежегодные и квартальные планы и отчеты.

2.10. Дом Творчества и Досуга осуществляет бухгалтерский учет, ведет статистическую, финансовую, налоговую отчетность в соответствии с действующим законодательством.

2.11. Дом Творчества и Досуга отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. Дом Творчества и Досуга не отвечает по обязательствам Учредителя.

2.12. Дом Творчества и Досуга независимо от территориального расположения входящих в ее состав филиалов представляет собой структурно-целостное учреждение, функционирующее на основе единого административного и методического руководства, общего фонда имущества и штата, централизации технологических процессов.

2.13. Учреждение имеет филиал – Межпоселенческая библиотека Турочакского района, расположенный по адресу: 649140, Республика Алтай, Турочакский район, село Турочак, улица Рабочая, дом 26.

Филиал является обособленным подразделением, наделяется имуществом Дома творчества и Досуга и действует на основании утвержденного директором Дома Творчества и Досуга Положения. Имущество филиала учитывается на отдельном балансе, являющемся частью сводного баланса Дома Творчества и Досуга.

Руководитель филиала назначается и освобождается от должности директором Дома Творчества и Досуга и действует на основании доверенности, выданной директором Дома Творчества и Досуга. Филиал осуществляет свою деятельность от имени Дома Творчества и Досуга, которое несет ответственность за его деятельность.

3. Цели, задачи, предмет и виды деятельности Дома Творчества и Досуга.

3.1. Основными целями деятельности Дома Творчества и Досуга являются создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Турочакского района, услугами по организации досуга и услугами в области культуры в различных формах и видах, приобщения жителей муниципального образования к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам, а также библиотечное обслуживание населения (в том числе комплектование библиотечных фондов) с учетом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп.

3.2. Основными задачами Дома Творчества и Досуга являются:

3.2.1. изучение и удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

3.2.2. создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования;

3.2.3. предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

3.2.4. поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

3.2.5. развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;

3.2.6. формирование, учет, обеспечение безопасности и сохранности библиотечных фондов;

3.2.7. предоставление пользователям информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;

3.2.8. оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;

3.2.9. выдача во временное пользование любого документа библиотечного фонда;

3.2.10. сотрудничество с другими библиотеками, развитие системы межбиблиотечного абонементов;

3.2.11. участие в реализации государственных и муниципальных программ развития библиотечного дела;

3.2.12. компьютеризация и информатизация библиотечных процессов; предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети, обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа;

3.2.13. мониторинг потребностей пользователей;

3.2.14. внедрение современных форм обслуживания читателей (организация центров правовой, экологической и иной информации, центров чтения, медиатек и т.д.);

3.2.15. проведение культурно-просветительских и образовательных мероприятий;

3.2.16. организация литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций, организация читательских любительских клубов и объединений по интересам;

3.2.17. осуществление выставочной и издательской деятельности;

3.2.18. предоставление гражданам дополнительных библиотечных и сервисных услуг;

3.2.19. осуществление научно-методической деятельности;

3.2.20. иная, не запрещенная законодательством Российской Федерации, деятельность.

3.3. Предметом деятельности Дома Творчества и Досуга является выполнение работ, оказание услуг, производство интеллектуальной и иной продукции в целях удовлетворения общественных потребностей в сфере культуры на территории Турочакского района.

3.4. Для достижения своих уставных целей Дом Творчества и Досуга осуществляет следующие виды деятельности:

3.4.1. создает и организует работу кружков, студий, коллективов, курсов, любительских объединений и других клубных формирований по различным направлениям деятельности в зависимости от запросов населения;

3.4.2. осуществляет подготовку и проведение тематических вечеров, театрализованных представлений, танцевально – развлекательных, театральных, литературно – художественных, выставочных, концертных, игровых программ, вечеров отдыха, тематических праздников, торжественных поздравлений, карнавалов, детских утренников, семейных праздников, обрядов, ритуалов, дискотек, ярмарок, выставок – продаж, спектаклей, конкурсов и других форм культурной деятельности;

3.4.3. организует работу аттракционов, залов игровых автоматов, игровых комнат, бильярдных, теннисных кортов и т.п.

3.4.4. оказывает консультативную, методическую и организационно-творческую помощь в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий; изучает, обобщает и распространяет опыт культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Дома Творчества и Досуга и других культурно-досуговых учреждений;

3.4.5. повышает квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Дома Творчества и Досуга и других культурно-досуговых учреждений; осуществляет справочную, информационную и рекламно-маркетинговую деятельность;

3.4.6. организует работу спортивно – оздоровительных клубов, секций, групп туризма и здоровья, тренажерного зала, проведение спортивных выступлений, физкультурно – массовых соревнований, иных физкультурно – оздоровительных и туристских программ;

3.4.7. организует работу приклубных буфетов, кафе;

3.4.8. организует прокат сценических костюмов, культурного, спортивного, туристического инвентаря, аудио – видео записей, звукоусилительной аппаратуры и оборудования;

3.4.9. осуществляет пошив сценических костюмов и обуви, изготовление реквизита;

3.4.10. оказывает методическую и практическую помощь в разработке сценарных, методических материалов;

3.4.11. организует кинообслуживание, видеообслуживание населения;

3.4.12. осуществляет производство материалов, оборудования и других средств, необходимых для сохранения и распространения культурных ценностей, культурных благ;

3.4.13. предоставляет гражданам дополнительные досуговые и сервисные услуги.

3.4.14. осуществляет иную деятельность, в результате которой создаются, сохраняются распространяются ценности, культурные блага;

3.5. Дом Творчества и Досуга может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан.

3.6. К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Дома Творчества и Досуга относится:

3.6.1. организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

3.6.2. предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств; обучение в платных

кружках, студиях, на курсах;

3.6.3. оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий; предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио-видеокассет с записями отечественных и зарубежных музыкальных и художественных произведений, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита;

3.6.4. предоставление игровых комнат для детей (с воспитателем на время проведения мероприятий для взрослых);

3.6.5. организация в установленной порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, компьютерных клубов, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;

3.6.6. организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;

3.6.7. предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей;

3.6.8. составление библиографических списков, справок и каталогов по запросам читателей;

3.6.9. предоставление услуг по копированию документов, музыкальных и видеозаписей, иных материалов, распечатка материалов, полученных по глобальным информационным сетям;

3.6.10. переводы литературы с иностранных языков на русский язык;

3.6.11. доставка читателям книг на дом, к месту работы;

3.6.12. формирование тематических подборок материалов по запросу читателей; организация и проведение платных форм культурно-просветительской и информационной деятельности;

3.6.13. организация мероприятий по подготовке и переподготовке кадров в установленном законом порядке;

3.6.14. розничная торговля канцелярскими товарами, книжной и иной печатной продукцией;

3.6.15. иные виды предпринимательской деятельности, содействующие достижению целей создания Дома Творчества и Досуга;

3.7. Дом Творчества и Досуга ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Домом Творчества и Досуга только на основании специальных разрешений (лицензий).

4. Имущество Дома Творчества и Досуга.

4.1. Имущество Дома Творчества и Досуга составляют основные фонды и оборотные средства, а также иные ценности, необходимые для выполнения

Дома Творчества и Досуга целей и задач, предусмотренных настоящим Уставом. Имущество Дома Творчества и Досуга является объектом муниципальной собственности муниципального образования «Турочакский район».

4.2. Источники формирования имущества Дома Творчества и Досуга:

- имущество, закрепленное собственником в установленном порядке;
- имущество, приобретенное Домом Творчества и Досуга за счет выделенных бюджетных ассигнований, а также за счет доходов предусмотренной настоящим Уставом деятельности;
- имущество, полученное в форме дарения, пожертвования юридических и физических лиц, а также по завещанию или на иных основаниях;
- другие, не запрещенные законом источники.

4.3. Здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование и другое имущество, переданное Дому Творчества и Досуга собственником, закрепляется за учреждением собственником на праве оперативного управления.

4.4. Право оперативного управления имуществом возникает у Дома Творчества и Досуга с момента передачи ему имущества администрацией муниципального образования «Турочакский район» на основании акта приема-передачи.

4.5. При осуществлении оперативного управления имуществом Дом Творчества и Досуга обязан:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за ним имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за учреждением имущества, при этом не подлежит возмещению любые произведенные улучшения закрепленного на праве оперативного управления имущества.

4.6. Дом Творчества и Досуга не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, приобретенным за счет средств, полученных из бюджетных источников.

5. Финансовые средства Дома Творчества и Досуга.

5.1. Источниками финансовых средств Дома Творчества и Досуга являются:

- субсидии из муниципального бюджета, рассчитанные Учредителем на основании муниципального задания;
- средства от предусмотренных Уставом платных форм культурной деятельности;
- пожертвования, средства, полученные по завещаниям от юридических и физических лиц;

- средства от разрешенной Уставной деятельности;
- другие доходы и поступления, не запрещенные законодательством РФ.

5.2. Размеры ассигнований выделяемых из местного бюджета рассчитываются исходя из нормативов бюджетного финансирования по данному типу и виду учреждений культуры.

5.3. Поступление средств из внебюджетных источников не являются основанием для уменьшения размера бюджетных ассигнований.

5.4. Дом Творчества и Досуга самостоятельно устанавливает цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, кроме случаев, когда законодательством предусмотрен иной порядок регулирования цен (тарифов) на отдельные виды платных услуг и продукции.

5.5. При организации платных мероприятий Дом Творчества и Досуга обязан устанавливать льготы для детей школьного возраста, инвалидов.

5.6. Доход от разрешенной Уставной деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Дома Творчества и Досуга и учитываются на отдельном балансе. В правовом положении они приравниваются к имуществу, закрепленному за Домом Творчества и Досуга на праве оперативного управления.

5.7. Доходы Дома Творчества и Досуга, полученные от предпринимательской деятельности, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов Учреждения и отражаются в доходах бюджета муниципального образования, как доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, либо как доходы от оказания платных услуг.

5.8. Дом Творчества и Досуга не имеет права получать кредиты от кредитных организаций, иных физических и юридических лиц, за исключениями, установленными законодательством Российской Федерации.

5.9. В смете доходов и расходов Дома Творчества и Досуга должны быть отражены все доходы Дома Творчества и Досуга, получаемые как из муниципального бюджета и внебюджетных фондов, так и от осуществления предпринимательской деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования муниципальной собственности, закрепленной за Домом Творчества и Досуга на праве оперативного управления, и иной деятельности.

5.10. При исполнении сметы доходов и расходов Дом Творчества и Досуга самостоятелен в расходовании средств, полученных за счет

внебюджетных источников.

5.11. Доходы, фактически полученные Домом Творчества и Досуга от предпринимательской деятельности при исполнении бюджета сверх утвержденных законом (решением) о бюджете и сверх сметы доходов и расходов, направляются на финансирование расходов Дома Творчества и Досуга.

5.12. Средства, полученные Домом Творчества и Досуга от предпринимательской деятельности и не использованные по состоянию на 31 декабря, зачисляются в тех же суммах на вновь открываемые Домом Творчества и Досуга лицевые счета.

6. Управление Домом Творчества и Досуга.

6.1. Единоличным исполнительным органом управления Дома Творчества и Досуга является директор, который назначается на должность и освобождается от должности приказом Учредителя. Директор подотчетен Учредителю. Срок полномочий директора определяется трудовым договором.

6.2. Управление Домом Творчества и Досуга осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия.

6.3. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Дома Творчества и Досуга в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, субъекта РФ, настоящим Уставом, и Трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет персональную ответственность за результаты деятельности Дома Творчества и Досуга.

6.4. Директор Дома Творчества и Досуга действует от имени Дома Творчества и Досуга без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

6.5. Директор Дома Творчества и Досуга:

6.5.1. совершает в установленном порядке сделки от имени Дома Творчества и Досуга;

6.5.2. распоряжается имуществом Дома Творчества и Досуга в пределах, установленных утверждает структуру, смету расходов Дома Творчества и Досуга и штатное расписание в пределах выделенных ассигнований;

6.5.3. заключает договоры с физическими и юридическими лицами;

6.5.4. издает и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию учреждения, обязательные для всех работников Дома Творчества и Досуга;

6.5.5. представляет Учредителю годовые, утвержденные им ежеквартальные планы (со сметами), годовые отчеты и бухгалтерские

балансы, информацию о текущей деятельности Дома Творчества и Досуга, статистическую информацию;

6.5.6. утверждает расписание работы клубных формирований Дома Творчества и Досуга;

6.5.7. открывает в банках расчетные и другие счета Дома Творчества и Досуга;

6.5.8. выдает доверенности;

6.5.9. утверждает должностные инструкции работников;

6.5.10. применяет дисциплинарные и материальные взыскания к работникам Дома Творчества и Досуга;

6.5.11. устанавливает форму, систему и размер оплаты труда работников Дома Творчества и Досуга в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденной сметой расходов;

6.5.12. заключает с работниками и расторгает с ними трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;

6.5.13. утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

6.5.14. отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Дома Творчества и Досуга, несет персональную ответственность за результаты деятельности Дома Творчества и Досуга перед учредителем;

6.5.15. обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

6.5.16. осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Трудовым договором.

6.6. Директор Дома Творчества и Досуга несет ответственность за нарушения договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы.

7. Трудовой коллектив

7.1. В Доме Творчества и Досуга действует система найма работников, предусмотренная действующим законодательством РФ.

7.2. Работники Дома Творчества и Досуга в установленном порядке подлежат медицинскому и социальному страхованию и социальному обеспечению.

7.3. Дом Творчества и Досуга обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и несет ответственность за соблюдение ФЗ «Об основах охраны труда».

8. Реорганизация и ликвидация Дома Творчества и Досуга изменение Устава.

- 8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав возможно только по решению Учредителя и производится в порядке, установленном действующим законодательством РФ.
- 8.2. Дом Творчества и Досуга может быть реорганизован или ликвидирован на основании решения Учредителя, либо по решению суда, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.
- 8.3. Реорганизация Дома Творчества и Досуга может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в другой тип бюджетного учреждения.
- 8.4. Дом Творчества и Досуга считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.
- 8.5. Дом Творчества и Досуга может быть преобразован в фонд, автономную некоммерческую организацию, хозяйственное общество.
- 8.6. При прекращении деятельности Дома Творчества и Досуга все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу и другие передаются правопреемнику в соответствии с установленными правилами. При отсутствии правопреемника документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учёта, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в районный муниципальный архив по личному составу в соответствии с требованиями архивных органов силами и за счёт Дома Творчества и Досуга.
- 8.7. Имущество Дома Творчества и Досуга, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов Дома Творчества и Досуга, передается собственнику, наделившему Дом Творчества и Досуга этим имуществом.
- 8.8. Устав Муниципального учреждения культуры «Дом Творчества и Досуга», утвержденный Постановлением Главы администрации муниципального образования «Турочакский район» № 399 от 22.12.2005 г. утрачивает силу с момента государственной регистрации настоящего Устава в порядке, установленном действующим законодательством.

Межрайонная инспекция Федеральной
налоговой службы № 5 по Республике Алтай
В единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

05 августа 2008 года

ОГРН 1050400016298

65041102189



Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе

Должность, уполномоченного лица регистрирующего органа

Фамилия, инициалы

Подпись

В данном Уставе прошнуровано,
пронумеровано и скреплено
печатью 12 (двенадцать листов)
Учредитель Администрация
муниципального образования
«Турочакский район»
Сарайкин В.В.

